

An das

Diakonisches Werk Berlin/Brandenburg/
schlesische Oberlausitz e.V.
Verwaltungsstelle Zivildienst
Schönhauser Allee 141

Etikettenaufkleber
des
Zivildienstleistenden

10437 Berlin

Genehmigung eines Wohnungswechsel / erneute Erteilung der Heimschlaferlaubnis

1. Erklärung des Zivildienstleistenden

Meine neue Privatanschrift lautet: _____
(PLZ, Ort, Straße)

Termin des Wohnungswechsels: _____

Es handelt sich hierbei um

<input type="checkbox"/>	die elterliche Wohnung	<input type="checkbox"/>	die eheliche Wohnung
<input type="checkbox"/>	die eigene Wohnung	<input type="checkbox"/>	ein Untermietverhältnis
<input type="checkbox"/>	sonstiges _____		

Die Unterhaltssicherungsbehörde (USB) wurde konsultiert, der schriftliche Bescheid der USB

- wurde vorgelegt.
 liegt noch nicht vor.

Ort, Datum

Unterschrift des Zivildienstleistenden

2. Erklärung der Zivildienststelle entspr. des Leitfadens für den Zivildienst Abschnitt F 7 Punkt 3

- Die Heimschlaferlaubnis kann erneut erteilt werden, Mehrkosten entstehen nicht / werden übernommen.
- Mehrkosten können nicht übernommen werden.
Das Wohnen in der dienstlichen Unterkunft ist ab dem _____anzuordnen.
Ab diesem Tag wird eine Unterkunft tatsächlich und ständig bereitgestellt.
- Mehrkosten können nicht übernommen werden. Bis zur Versetzung erfolgt die Kostenerstattung in der bisherigen Höhe. Ein Antrag auf Versetzung lt. Leitfaden B 4 Punkt 2.2 wird durch die Zivildienststelle gestellt.

Stempel der ZDS

Datum, Unterschrift Beauftragter der ZDS

Verteiler: 1. Original an Verwaltungsstelle Zivildienst
2. Durchschrift / Kopie für den Zivildienstleistenden
3. Durchschrift / Kopie zum Verbleib in der Dienststellenakte des ZDL in der Dienststelle